

# Association des parents – PV AG du 25/01/2022

## Présences

- Les 2 représentants actuels de l'association de parents
- 35 délégués (et co-délégués) de classe

## ORDRE DU JOUR

1. Absences COVID & accompagnement pédagogique
2. *AlterEducs*
3. *Fruitcollect* et recherche de fonds
4. Team projet : présentation et suivi
5. Circulation aux abords de l'école
  - a. Feu tricolore
  - b. Rue scolaire
6. Mesures COVID
7. Apprentissage des langues
8. Reverdir la cour de récréation avant

## PROCÈS VERBAL

1. **Absence COVID & accompagnement pédagogique** : Les absences nombreuses et répétées des enfants à l'école en lien avec la crise de la COVID et les moyens de renforcer leur accompagnement pédagogique durant ces périodes.
  - a. Les parents aimeraient qu'un système automatique soit mis en place afin que des supports soient disponibles pour les enfants (avec ou sans le soutien de leurs parents) en cas d'absence pour faire le lien avec le programme de la classe et la pédagogie de Singelijn.
    - i. L'AP s'engage à soumettre le sujet et des propositions concrètes à Dominique dans le but de pouvoir revenir aussitôt que possible vers les parents avec des réponses.
    - ii. *Un début de réponse a été fourni par Dominique dans son courrier du 8 février.*

- b. Des parents s'inquiètent que certains enfants manquent d'intérêt pour l'école ces derniers temps. L'AP rappelle que certains facteurs les affectent et peuvent les influencer dans ce sens.
    - i. Apparition d'un 3e type de moments, ni école ni vacances.
    - ii. Moments supplémentaires avec leurs parents.
    - iii. Relâchements des normes si les parents télé-travaillent : plus d'accès à la TV, commander à manger plutôt que cuisiner, moins de normes et copains auxquels s'adapter, etc.
    - iv. Assimilation de ces moments à une période d'attention privilégiée puisque la plupart des petits symptômes hivernaux amènent à plusieurs jours de soins intensifs à la maison.
    - v. L'école est perturbée par la COVID : absences de membres du personnel, normes d'hygiène (absentes à la maison) qui empêchent de nombreuses activités.
    - vi. De nombreux parents se plaignent de l'école plus ou moins ouvertement devant leurs enfants.
  - c. Les parents aimeraient être mis au courant de l'absence des membres de l'équipe éducative.
  - d. Des évaluations régulières pourraient être mises en place afin d'assurer que les enfants ne soient pas en retard sur le programme ? AP : Cela ne correspond pas du tout à la pédagogie de Singelijn et c'est donc très peu probable.
  - e. Le programme de l'année prochaine pourrait-il être enrichi de tous les éléments non-vus en classe depuis le début de la pandémie ? AP : Cela signifierait surcharger le programme de l'année suivante, ce qui serait dommageable pour les enfants, donc c'est très peu probable.
- 2. AlterEducs (AE) :** de nombreux parents souhaitent s'exprimer à propos d'AE, leur fonctionnement interne, etc.
- a. Une nette amélioration est mentionnée par de nombreux parents sur le fonctionnement général de l'équipe au sein de l'école.
  - b. Les absences des animateurs des activités parascolaires devraient être annoncées plus tôt.
  - c. Les activités parascolaires annulées en cours d'année devraient amener à une proposition de remplacement pour la même tranche d'âge, aux mêmes horaires.

- d. Certains enfants manquent des activités parascolaires auxquelles ils sont inscrits alors qu'ils sont présents à l'école.
  - i. La responsabilité du suivi des présences des enfants aux activités parascolaires devrait être établi afin de définir si ce sont les animateurs de ces activités ou l'équipe de l'accueil extrascolaire qui en est chargé.
  - ii. Les parents devraient faire un rappel aux enfants de leur activité du jour afin de réduire les risques d'oubli.
  - iii. Est-ce qu'on va rembourser les parents pour tous les cours ratés ?
    - 1. Lorsque les animateurs étaient présents : non.
    - 2. Lorsque les animateurs étaient absents, AE a prévenu que les cours seront reportés en fin d'année.
- e. Les parents aimeraient avoir un retour sur ce qui est mis en place au niveau pédagogique durant les périodes extrascolaires (matin, midi, soir, etc.).
  - i. Des panneaux ont été ajoutés récemment aux valves (sur le mur de gauche, lorsque vous faites face à la grille bleu) reprenant des activités mises en place par l'équipe.
- f. Les parents soulignent un manque d'effectif dans les cours de récréation pour effectuer un travail AES de qualité.
- g. Les parents trouvent que les enfants se promènent trop peu vêtus dans la cour.
  - i. L'AP rappelle le travail de sensibilisation à effectuer par les parents étant donné la difficulté pour AE de s'adapter aux desideratas très variés des familles.
- h. Concernant les problèmes rencontrés en général, l'AP rappelle aux parents la marche à suivre. En cas de question/problème ponctuel, s'adresser directement à l'équipe d'AE par le biais de leurs coordinateurs Ana (M1-3) et Nathan (P1-6). Les coordonnées de l'équipe sont aux valves (après la grille bleue, sur la vitre du réfectoire à droite). Pour les problèmes récurrents, contacter l'AP par le biais des délégués de classe.

### 3. Fruitcollect et recherche de fonds

- a. Les événements durant lesquels devaient être distribués le jus (Marché de Noël, etc.) ont été annulés. La mise en place effective est donc difficile à l'heure actuelle.
- b. En raison de problèmes pour joindre Fruitcollect, la mise au point des détails de la collaboration n'a pas encore pu être réalisée. Une réunion a été réalisée

avec l'AP. Un mail de présentation et d'ouverture des premières commandes sera envoyé dans le courant du mois de février.

- c. Rappel général sur la recherche de fonds : les projets proposés par les parents par le biais des délégués peuvent être envoyés à l'AP qui en retiendra quelques-uns par an sur base de ; leur adéquation aux valeurs de l'école, les aspects organisationnels de la collaboration et les objectifs à atteindre. L'avancement des collaborations sélectionnées seront discutées en AG.

#### 4. Team projet : présentation et suivi

- a. Co-voiturage : proposition de rejoindre la plateforme Koalift qui coordonne les demandes et propositions de co-voiturage entre parents d'une école via un serveur dédié par école.
  - i. Un mail sera envoyé prochainement aux parents afin de leur présenter le projet.
  - ii. Ceux qui le souhaitent pourront alors montrer leur intérêt pour le projet en votant pour celui-ci sur la plateforme.
  - iii. Si un nombre suffisant est atteint, le serveur de l'école sera créé et immédiatement prêt à l'emploi.
- b. Cycle de conférence : idée de réaliser des conférences à destination des parents sur des thèmes variés à raison de 3-4 conférences par an. Pour le moment, le projet est en standby étant donné la pandémie qui empêche de se réunir au sein de l'école.
- c. Récolte de matériels didactique pour Singelijn et redistribution de 50% (minimum) à d'autres écoles qui en ont plus besoin. Pas de suite pour le moment. Les parents peuvent relayer leurs propositions sur le sujet à l'AP via leurs délégués.

#### 5. Circulation aux abords de l'école

- a. Feu tricolore : Une demande visant à permettre de traverser de manière plus sécurisée le Bd de la Woluwe à hauteur de l'école avait été envoyée. Le service compétent répond (voir Annexe 1).
- b. Rue scolaire : La proposition de l'école (projet envoyé par des élèves) de mettre en place des changements structurels de la voirie de la rue devant l'école (afin d'améliorer la circulation et la sécurité des usagers) a été acceptée. Les plans ont été transmis par mail le 07/02/22 aux parents (dès leur publication officielle par la commune de WSL).

#### 6. Mesures COVID

- a. Aération : L'école a reçu un budget 1900 € de la part de la FWB qui ont permis l'achat de 15 détecteurs de CO2 à répartir entre les 35 classes. L'école ne possédant pas de budget supplémentaire à y allouer, les parents le souhaitant peuvent fournir (ou financer via des dons) des détecteurs supplémentaires. L'aération des classes est, selon la direction, suffisante et les profs sont régulièrement sensibilisés à cela.
- b. Vaccination ou tests obligatoires à l'école : il s'agit d'une fausse rumeur, un mail dans ce sens a été envoyé aux parents (le 02/02/22) pour les rassurer.
- c. Port du masque :
  - i. Certains parents voudraient le renforcer, d'autres le réduire. Chaque groupe possède un certain nombre d'arguments pour soutenir son point de vue. AP : Comme transmis par mail, nous demandons que ces débats soient tenus hors du cadre de l'école.
  - ii. Certains enfants auraient commencé à signaler leurs camarades qui n'ont pas la "bonne" attitude (port ou non) vis-à-vis du masque. AP : Il est essentiel que les enfants reçoivent de leurs parents un message de tolérance vis-à-vis de leurs camarades qui n'agissent pas comme eux (dans cette matière comme dans les autres).

## 7. Autres :

- a. Remerciements : Les parents remercient l'équipe de Singelijn pour les efforts produits afin d'accompagner les enfants malgré les conditions difficiles liées à la COVID.
- b. Apprentissage des langues : de nombreux parents souhaiteraient voir l'apprentissage immersif des langues débiter plus tôt. L'AP va voir avec Dominique ce que l'école pourrait mettre en place à ce niveau.
- c. Reverdifier la cour avant : Les parents peuvent faire des propositions concrètes dans ce sens à l'AP via leurs délégués.
- d. Qualité des repas chauds : celle-ci se serait détériorée. L'AP transmettra à Dominique.
- e. Voyages scolaires :
  - i. Y a-t-il moyen de faire un peu pression pour que les voyages scolaires puissent être maintenus ? AP : Non.
  - ii. Sait-on déjà ce qu'il en sera pour les prochains voyages (annulation ou autorisation) ou doit-on attendre les décisions du prochain

CODECO ? AP : L'école avertit les parents dès qu'elle est elle-même mise au courant des possibilités officielles, il faut donc attendre.

- f. Sport en classe : La salle de gymnastique serait moins/pas utilisée pour certaines classes. Pourquoi ? AP : La demande sera transmise à Dominique.
- g. Banc devant l'école : Il serait intéressant de permettre aux personnes âgées, PMR, femmes enceintes, etc. de pouvoir profiter d'un espace assis lors de l'attente de l'ouverture de l'école à la "sortie-parents".

## ANNEXE 1

### Demande "BM-77272": Signalisation / Feu tricolore / temps de traversée insuffisant

Bonjour,

Nous revenons vers vous concernant votre courriel qui a retenu notre meilleure attention.

Il est important de préciser que le piéton doit appuyer sur ses boutons-poussoirs pour obtenir un vert plus long. En fonction du bouton-poussoir pressé, le fonctionnement sera différent et permettra d'avoir un vert plus long, dans le sens de sa traversée (avec un décalage possible entre les débuts de vert des différentes traversées).

La durée du vert devrait être suffisante pour traverser à une allure raisonnable. A noter que la traversée fait plus de 40m de long. Ainsi, pour éviter des cycles trop longs (et donc des temps de rouge plus longs pour un même taux de vert), la durée du vert ne doit pas être excessive" avec une réponse en retour suggérant l'installation de décompteurs piétons. Il n'est pas possible d'installer des décompteurs si l'on veut maintenir un fonctionnement dynamique (avec des temps de vert et de rouge variable). Si l'usager ne souhaite pas avoir à s'arrêter sur les îlots, il faut systématiquement appuyer sur le bouton-poussoir et ne commencer à traverser qu'en début de vert.

Cordialement,

<b>Cellule communication</b>
Tel : 0800 94 001
<a href="mailto:mobilite@sprb.brussels">mobilite@sprb.brussels</a>
<a href="http://www.mobilite.brussels">www.mobilite.brussels</a>
