

## Justificatif d'absence

Je soussigné(e),

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

.....

*Personne responsable de l'élève*

Nom : .....

Prénom : .....

Classe : .....

*Vous prie d'excuser mon enfant pour l'absence*

du ..... au ..... / ..... /20. ....

Motif à rentrer à l'école dans les délais légaux

- Maladie de l'enfant **avec** un certificat médical joint.
- Décès dans la famille
- Convocation par une autorité publique (attestation jointe)
- Autre motif à expliquer ci-contre

Date : ..... / ..... /20. ....

Signature :

Emplacement réservé au certificat médical

ou

à l'explication du motif de l'absence

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Seront considérées comme  
non justifiées, les absences**

- pour convenance personnelle
- dues à l'anticipation ou à la prolongation de congés officiels

Conformément aux circulaires le lui imposant, la Direction se doit d'avertir le Service de l'Obligation scolaire des absences non justifiées.

### Cadre réservé à la Direction

Motif accepté : OUI – NON

Notation : e – m – d – c – m - .....

.....